

## ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರ

ದಿನಾಂಕ:  
ಅರ್ಜಿದಾರ:  
ವಿಳಾಸ:

ಸಹ-ಅರ್ಜಿದಾರ:  
ಖಾತರಿದಾರ:

ವಿಷಯ: ಗೃಹ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನೊಂದಿಗೆ  $\$(product)\!$  ಗಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ (ಈ ಮೊದಲು ಪೂನಾವಾಲಾ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಎಂದು ಕರೆಯಲ್ಪಡುತ್ತಿತ್ತು)

ರೆಫರೆನ್ಸ್: ಲೋನ್ ಅಕೌಂಟ್ ನಂಬರ್:

ಆತ್ಮೀಯ ಸರ್ / ಮೇಡಮ್,

ಗೃಹ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ (ಈ ಮೊದಲು ಪೂನಾವಾಲಾ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಎಂದು ಕರೆಯಲ್ಪಡುತ್ತಿತ್ತು) ("ಗೃಹ" ಅಥವಾ "ಸಾಲದಾತ" ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿದ ಕಡತಗಳು, ಈ ಪದವು ಲೋನ್‌ಗೆ ಆದ್ಯತೆಯ ಪಾಲುದಾರರಾಗಿ ಅದರ ಟ್ರಾನ್ಸಾಕ್ಷನ್‌ಗಳು, ನಿಯೋಜನೆಗಳು ಮತ್ತು ಪಾಲುದಾರ ಸಹ-ಸಾಲದಾತರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಮೇಲಿನ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಈ ಕೆಳಗೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಕಂಡಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನಾವು ನಿಮಗೆ ಲೋನ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ್ದೇವೆ ಎಂದು ನಿಮಗೆ ತಿಳಿಸಲು ನಮಗೆ ಸಂತೋಷವಾಗುತ್ತದೆ:

ಮಂಜೂರಾದ ಮೊತ್ತ (₹ ಗಳಲ್ಲಿ)	
ಲೋನ್ ಪ್ರಕಾರ	
ಲೋನ್ ಅವಧಿ (ತಿಂಗಳುಗಳು)	
ಬಡ್ಡಿಯ ಪ್ರಕಾರ	
ಇವಂಬ ಪಾವತಿಯ ಫ್ರೀಕ್ವೆನ್ಸಿ	ಮಾಸಿಕ
ಗ್ರಹವ್ಯ ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ರೆಫರೆನ್ಸ್ ದರ (ಎಫ್‌ಆರ್‌ಆರ್)	
ಮಾರ್ಜಿನ್/ಸ್ಪೆಡ್	
ಬಡ್ಡಿ ದರ (ವಾರ್ಷಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ % ರಲ್ಲಿ)	
ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದ ಮಾನ್ಯತಾ ಅವಧಿ	ವಿತರಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 60 (ಅರವತ್ತು) ದಿನಗಳು
ಸೂಚಿಸಲಾದ ಸಮನಾದ ಮಾಸಿಕ ಕಂತು (₹ ಗಳಲ್ಲಿ ಇವಂಬ)	
ಪಾವತಿಯ ಗಡುವು ದಿನಾಂಕ	ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳ 7 ರಂದು
ಪ್ರಾಪರ್ಟಿ ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಮೊತ್ತ (₹ ಗಳಲ್ಲಿ)	
ಲೈಫ್ ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಮೊತ್ತ (₹ ಗಳಲ್ಲಿ)	
ಗಂಭೀರ ಅನಾರೋಗ್ಯ ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಮೊತ್ತ (₹ ಗಳಲ್ಲಿ)	
ಹೆಲ್ತ್ ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಮೊತ್ತ (₹ ಗಳಲ್ಲಿ)	
ಸಿಇಆರ್‌ಎಸ್‌ಎಬಿ ಶುಲ್ಕಗಳು	
ಗಡುವು ಮೀರಿದ ಇವಂಬ/ಕಂತು/ಮುಂಚಿತ-ಇವಂಬ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	ಲೋನಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಅದೇ ಬಡ್ಡಿ ದರದಲ್ಲಿ
ತಡವಾದ ಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕಗಳು/ ದಂಡ ಶುಲ್ಕಗಳು (ಗಡುವು ಮೀರಿದ ಇವಂಬ/ ಕಂತು/ ಮುಂಚಿತ-ಇವಂಬ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯ ಜೊತೆಗೆ, ಪಾವತಿಯಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬವಾದರೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ)	ವಾರ್ಷಿಕ 12% ಅಂದರೆ, ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಬಾಕಿಗಳು/ ಇವಂಬ/ ಕಂತು/ ಮುಂಚಿತ- ಇವಂಬ ಪಾವತಿಯಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬ/ ಡಿಫಾಲ್ಟ್‌ನ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಗಡುವು/ ಡಿಫಾಲ್ಟ್ ಮೊತ್ತದ 1% ಮತ್ತು ಜಿಎಸ್‌ಟಿ
ವಿವಿ ಮೊತ್ತ (₹ ಗಳಲ್ಲಿ)	

Grihum Housing Finance Limited

(Formerly known as Poonawalla Housing Finance Limited)

CIN: U65922PN2004PLC208751

Registered Office: 6th Floor, B- Building, Ganga Trueno, Lohegaon, Pune-411014, Maharashtra

T: +91 020 67808091 | E: customercare@grihumhousing.com | W: www.grihumhousing.com



ಪಾವತಿಯ ವಿಧಾನ	ಎನ್‌ಎಸಿ‌ಎಚ್
ಪ್ರಕ್ರಿಯಾ ಶುಲ್ಕ (ಮರುಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ) (₹ ಗಳಲ್ಲಿ)	
ಲಾಗಿನ್ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮುಂಗಡವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕು (ರಿಫಂಡ್ ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ) (₹ ಗಳಲ್ಲಿ)	
ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಲಾಗಿನ್ ಶುಲ್ಕ (ರಿಫಂಡ್ ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ) (₹ ಗಳಲ್ಲಿ)	
ಲೋನ್ ಮೂಲ/ ಲೋನ್ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟೇಶನ್/ ತಾಂತ್ರಿಕ/ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ/ ಕಾನೂನು/ ಸಿಇಆರ್‌ಎಸ್‌ಎಐ/ ಸಿಕ್ವೆಸ್ಟ್/ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ತೆರಿಗೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಎನ್‌ಇಎಸ್‌ಎಲ್ ಶುಲ್ಕಗಳು (ಹಿಂತಿರುಗಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ) (₹ ಗಳಲ್ಲಿ)	
ಲೋನ್ ಒಪ್ಪಂದ, ಭದ್ರತಾ ರಚನೆ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌(ಗಳು) ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಸ್ಟ್ಯಾಂಪ್ ಡ್ಯೂಟಿ, ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಸಂಬಂಧಿತ ಶುಲ್ಕಗಳು.	ಆಯಾ ರಾಜ್ಯ(ಗಳಲ್ಲಿ) ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಪ್ರಚಲಿತ ಸ್ಟ್ಯಾಂಪ್ ಡ್ಯೂಟಿ ದರಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಭರಿಸಬೇಕು.
ಪೂರ್ವಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕಗಳು	ಟ್ಯಾರಿಫ್ ಶೀಟ್ ರೆಫರ್ ಮಾಡಿ
ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸನ್ನಿವೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಮುಂಪಾವತಿ/ಪ್ರೋರೊಕ್ಯೂಸರ್ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ: (a) ಹೌಸಿಂಗ್ ಲೋನ್ ಪ್ರೋಟಿಂಗ್ ಬಡ್ಡಿ ದರದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಇರುವ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಮೂಲದಿಂದ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಮುಚ್ಚಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, (b) ಹೌಸಿಂಗ್ ಲೋನ್ ಫಿಕ್ಸೆಡ್ ಬಡ್ಡಿ ದರದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಇರುವಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಾರರು ತಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಲೋನ್ ಅನ್ನು ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಮುಚ್ಚಿದರೆ***. (c) ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಬಿಸಿನೆಸ್ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಇತರ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಮಂಜೂರಾದ ಯಾವುದೇ ಪ್ರೋಟಿಂಗ್ ದರದ ಟರ್ಮ್ ಲೋನ್.	
ಲೋನಿನ ಅಂತಿಮ ಬಳಕೆ	
ಭದ್ರತೆ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚುವರಿ/ಅಡಮಾನ ಭದ್ರತೆಯ ವಿವರಗಳು	

ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು:

\* ಮೊತ್ತಗಳು ಸೂಚನಾತ್ಮಕವಾಗಿವೆ ಮತ್ತು ವಿತರಣೆಯ ನಿಜವಾದ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿ, ಬಡ್ಡಿ ದರದಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ ಮತ್ತು ಮರುಪಾವತಿಯಲ್ಲಿ ಡಿಫಾಲ್ಟ್ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಇತರ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಬದಲಾಗಬಹುದು.

\*\*\* "ಸ್ವಂತ ಮೂಲಗಳು" ಎಂದರೆ ಪೂರ್ವ-ಪಾವತಿ/ಪ್ರೋರೊಕ್ಯೂಸರ್ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಲಗಾರರು ಬಳಸಿದ/ಪಡೆದ ಯಾವುದೇ ಮೂಲ ಎಂದರ್ಥ ಮತ್ತು ಇದು ಬ್ಯಾಂಕ್, ವಸತಿ ಹಣಕಾಸು ಕಂಪನಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಲ್ಲದ ಹಣಕಾಸು ಕಂಪನಿ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಾಲವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿಲ್ಲ.

ಮಂಜೂರಾತಿ ಷರತ್ತುಗಳು:

ನಿಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ

**ಗೃಹ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್**ಗಾಗಿ

(ಮೊದಲು ಪೂನಾವಾಲಾ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಎಂದು ಕರೆಯಲ್ಪಡುತ್ತಿದ್ದರು)

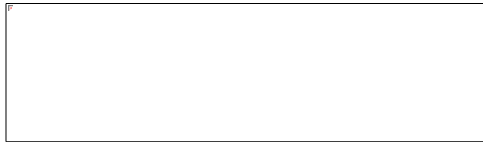
**Grihum Housing Finance Limited**

(Formerly known as Poonawalla Housing Finance Limited)

CIN: U65922PN2004PLC208751

Registered Office: 6th Floor, B- Building, Ganga Trueno, Lohegaon, Pune-411014, Maharashtra

T: +91 020 67808091 | E: customercare@grihumhousing.com | W: www.grihumhousing.com



ಅಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರ

ಸ್ವೀಕೃತಿ ಮತ್ತು ಅಂಗೀಕಾರ

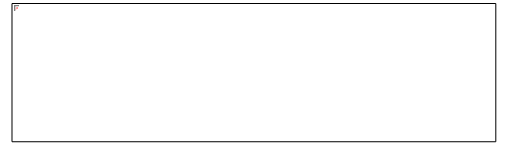
ಸಹಿ: ಸಾಲಗಾರರ ಹೆಸರು:	ಸಹಿ: ಸಹ-ಸಾಲಗಾರರ ಹೆಸರು:	ಸಹಿ: ಖಾತೆದಾರರ ಹೆಸರು
------------------------	---------------------------	------------------------

ದಿನಾಂಕ:

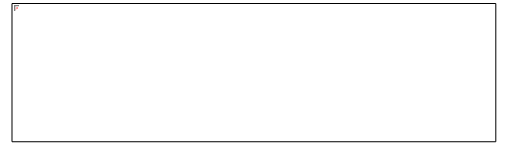
ಸ್ಥಳ:

ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು

1. "ಅರ್ಜಿದಾರ" ಎಂಬ ಪದವು ಎಲ್ಲಾ ಸಹ-ಅರ್ಜಿದಾರರು ಮತ್ತು ಖಾತರಿದಾರರನ್ನು ಕೂಡ ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ, ಅನ್ವಯವಾಗುವಲ್ಲಿ, ಸಂದರ್ಭವು ಬೇರೆ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸುವುದನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಮತ್ತು ಗೃಹಂನ ಎಲ್ಲಾ ಉಲ್ಲೇಖಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಅಂದರೆ ಗೃಹಂ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ (ಈ ಮೊದಲು ಪೂನಾವಾಲಾ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುತ್ತಿತ್ತು) (ಗೃಹಂ), ಸಂದರ್ಭವು ಬೇರೆ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸದ ಹೊರತು.
2. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಲೋನ್ ಒಪ್ಪಂದ ಮತ್ತು ಭದ್ರತಾ ರಚನೆಯ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಟ್ರಾನ್ಸಾಕ್ಷನ್ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಿದ ಹೊರತು, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಾಲದಾತರು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಫಾರ್ಮ್ ಮತ್ತು ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ, ಮೇಲೆ ನಮೂದಿಸಿದ ಹಣಕಾಸಿನ ನೆರವು/ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಗೃಹಂನ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದ್ಧ ಬಾಧ್ಯತೆಯನ್ನು ಉಂಟುಮಾಡುವಂತೆ ಈ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಬಾರದು.
3. ಮಂಜೂರಾತಿಯು ಕಾನೂನು ವೆರಿಫಿಕೇಶನ್ ಮತ್ತು ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಪತ್ರಗಳು/ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳ ವೆರಿಫಿಕೇಶನ್ ಮತ್ತು ಭದ್ರತೆಯ ಮೂಲಕ ಅಡಮಾನ ಇಡಬೇಕಾದ ಆಸ್ತಿಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಆಸ್ತಿಯ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯದ ಮಾನ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಬಗ್ಗೆ ಗೃಹಂನ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಮಂಜೂರಾದ ಲೋನಿನ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
4. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಾಲದಾತರು ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಸಮನಾದ ಅಡಮಾನ/ಆಸ್ತಿಯ ನೋಂದಾಯಿತ ಅಡಮಾನವನ್ನು ರಚಿಸುತ್ತಾರೆ. ಈ ಲೋನ್ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಗೃಹಂ ಅಗತ್ಯ ಮತ್ತು ಸ್ವೀಕಾರಾರ್ಹವೆಂದು ಕಂಡುಕೊಂಡಂತೆ, ಈ ಲೋನ್ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಅಂತಹ ಇತರ ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾದ ಆಸ್ತಿಯ ಮೊದಲ ಮತ್ತು ವಿಶೇಷ ಅಡಮಾನದಿಂದ ಲೋನನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಗೃಹಂನೊಂದಿಗೆ ಅಡಮಾನ ಇಡಬೇಕಾದ ಆಸ್ತಿಯು ಸ್ಪಷ್ಟ ಮತ್ತು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಟೈಟಲ್ ಹೊಂದಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಗೃಹಂಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳು/ವರದಿಗಳು/ಪುರಾವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಅಡಮಾನ ಇಡಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾದ ಆಸ್ತಿಯ ಮೂಲ ಟೈಟಲ್ ಡೀಡ್‌ಗಳನ್ನು ಸಾಲದಾತರೊಂದಿಗೆ ಡೆಪಾಸಿಟ್ ಮಾಡಬೇಕು, ಲೋನ್ ಪಡೆಯಲು.
5. ಇಎಂಐ ಆರಂಭಿಸುವ ಮೊದಲು, ಲೋನಿನ ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ಅರ್ಜಿದಾರರು ಪೂರ್ವ-ಸಮಾನ ಮಾಸಿಕ ಕಂತುಗಳನ್ನು (ಪಿಇಎಂಐಗಳು) ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಮರುಪಾವತಿ ಶೆಡ್ಯೂಲ್ ಇಎಂಐಗಳು/ಪಿಇಎಂಐಗಳ ಅಸಲು ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಘಟಕಗಳ ನಡುವಿನ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಲೋನಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಮೊದಲ ಗಡುವು ದಿನಾಂಕಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲು ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಅದನ್ನು ಸಾಲದಾತರು ಒದಗಿಸುತ್ತಾರೆ.
6. ವಾಸಸ್ಥಳದ ಘಟಕ ಅಥವಾ ನಿರ್ಮಾಣದಲ್ಲಿರುವ ವಸತಿ ಘಟಕದ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಹೌಸಿಂಗ್ ಲೋನ್ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಲೋನ್ ಪಡೆದ 36 ತಿಂಗಳ ಒಳಗೆ ನಿರ್ಮಾಣವನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸದಿದ್ದರೆ, ಗೃಹಂ ಲೋನ್ ಅನ್ನು ನಾನ್-ಹೌಸಿಂಗ್ ಲೋನ್ ಆಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸಲು ಮತ್ತು ಅದರ ಆಂತರಿಕ ಪಾಲಿಸಿಯ ಪ್ರಕಾರ, ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ, ಸೂಚನೆಯೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ಇಲ್ಲದ ಬಡ್ಡಿ ದರವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಸಂಪೂರ್ಣ ಹಕ್ಕನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ.
7. ಸ್ವಂತ ಕೊಡುಗೆಯನ್ನು (ಮಾರ್ಜಿನ್) ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸುವವರೆಗೆ ಲೋನನ್ನು ಭಾಗಶಃ ಅಥವಾ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ವಿತರಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ, ಅಂದರೆ ಗೃಹಮ್ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ನಿವಾಸ ಘಟಕದ ವೆಚ್ಚ.
8. ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮಿತಿಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಅಡಮಾನವನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮಿತಿ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಮಂಜೂರಾದ ಷರತ್ತುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ವಿಸ್ತರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮಿತಿಗಳನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತಗೊಳಿಸಲು ಗೃಹಂ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿಗಳನ್ನು ಹುಡುಕಬಹುದು.
9. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಪತ್ರವ್ಯವಹಾರದ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಗಳು, ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ, ಉದ್ಯೋಗದ ನಷ್ಟ, ವ್ಯವಹಾರ, ವೃತ್ತಿ, ಅಂತಹ ಬದಲಾವಣೆ/ನಷ್ಟದ ನಂತರ ತಕ್ಷಣವೇ ಪ್ರಕರಣ, ವಿಳಂಬದ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸಬೇಕು, ಆಸ್ತಿಗೆ ನಷ್ಟ / ಹಾನಿ, ಆಸ್ತಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಗಳು / ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸಬೇಕು.
10. ಲೋನ್ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ, ಖರೀದಿಸಬೇಕಾದ ಅಥವಾ ನಿರ್ಮಿಸಬೇಕಾದ ನಿವಾಸ ಘಟಕದ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ನಿನಲ್ಲಿ ಅಂದಾಜು ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಊಹಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತದೆ. ನಿಜವಾಗಿಯೂ ಕಡಿಮೆಯಾದ ವೆಚ್ಚದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಗೃಹಂ ಲೋನ್ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸುತ್ತದೆ.
11. ಈ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಇತರ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಿಯಾದರೂ ಹೇಳಲಾದ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಗೃಹಂನ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ಮಾತ್ರ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಗೃಹಂ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದ/ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಔಪಚಾರಿಕತೆಗಳು ಮತ್ತು ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟೇಶನ್‌ಗಳ ಅನುಸರಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ. ಯಾವುದೇ ಅನುಸರಣೆ ಮಾಡದಿದ್ದರೆ, ಗೃಹಂಗೆ ಪಾವತಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ರಿಫಂಡ್ ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
12. ಅಂಡರ್‌ರೈಟಿಂಗ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಾವು ಮತ್ತು ಗಂಭೀರ ಅಂಗವಿಕಲತೆಯಂತಹ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಸಾಲದಾತರು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಲಾಗಿನ್ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮರುಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
13. ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಟ್ರಾಂಚ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲದಾತರು ಲಾಗಿನ್ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಬಹುದು.
14. ಈ ಆಫರ್ ಪತ್ರವನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಈ ಲೋನನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಪ್ರಸ್ತಾವದಲ್ಲಿ (a) ಯಾವುದೇ ವಸ್ತುಗಳ ಬದಲಾವಣೆಗಳು ಸಂಭವಿಸಿದರೆ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಶೂನ್ಯ ಮತ್ತು ರದ್ದುಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ ಅಥವಾ; (b) ಆದಾಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ವಸ್ತುಗಳ ವಾಸ್ತವ, ಅಥವಾ ಲೋನಿನ ಮರುಪಾವತಿ ಅಥವಾ ಅಂತಿಮ ಬಳಕೆಯ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಅಥವಾ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಸಂಬಂಧಿತ ಅಂಶವನ್ನು ತಡೆಹಿಡಿಯಲಾಗುತ್ತದೆ,



- ತಡೆಹಿಡಿಯಲಾಗುತ್ತದೆ, ತಡೆಹಿಡಿಯಲಾಗುತ್ತದೆ ಅಥವಾ ಗೃಹಂಗೆ ತಿಳಿದಿಲ್ಲ, ಅಥವಾ; (c) ಲೋನ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್‌ನಲ್ಲಿ, ಮಾಡಲಾದ ಯಾವುದೇ ಸ್ಟೇಟಿಂಟ್ ತಪ್ಪಾಗಿದೆ ಅಥವಾ ಸತ್ಯವಲ್ಲ ಎಂದು ಕಂಡುಬಂದಿದೆ.
15. ಸ್ಟಾಂಪ್ ಡ್ಯೂಟಿ, ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಶುಲ್ಕಗಳು ಅಥವಾ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ತೆರಿಗೆಗಳನ್ನು ಅರ್ಜಿದಾರರು ಭರಿಸಬೇಕು. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಗೃಹಂ ಟ್ಯಾರಿಫ್ ಶೀಟ್ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾದ ಇತರ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ- ಗೃಹಂನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾದ/ಅಪ್ಡೇಟ್ ಮಾಡಲಾದ ಶುಲ್ಕಗಳ ಶೆಡ್ಯೂಲ್/ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
  16. ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ದರದ ಲೋನ್‌ಗಳು ಅಥವಾ ಸಂಯೋಜಿತ ದರದ ಲೋನ್ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, (ಎಫ್‌ಆರ್‌ಆರ್‌ಗೆ ಲಿಂಕ್ ಆದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ), ಸೌಲಭ್ಯಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಬಡ್ಡಿ ದರವು ವಿತರಣೆಯ ದಿನಾಂಕ/ಗಳಂದು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಎಫ್‌ಆರ್‌ಆರ್ ಪುಸ್ತಕ ಇರುತ್ತದೆ. ಗೃಹಂ ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ, ರಿವ್ಯೂ ಮಾಡಬೇಕು ಮತ್ತು, ಅಗತ್ಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದರೆ, ಲೋನ್ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅದರ ಆಂತರಿಕ ಪಾಲಿಸಿ, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಎಫ್‌ಆರ್‌ಆರ್ ಅನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಬೇಕು, ಇದನ್ನು ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಅಂತಹ revision.In ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ, ಲೋನ್ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಬಡ್ಡಿ ದರವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಮೇಲ್ಮುಖವಾಗಿ ಅಥವಾ ಕೆಳಮುಖವಾಗಿ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಬಹುದು. ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ಬಡ್ಡಿ ದರವನ್ನು ರಿಸೆಟ್ ಮಾಡಿದ ನಂತರ, ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದೇ ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲು ಆಯ್ಕೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ:
    - . ಇಎಂಐನಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಳ ಅಥವಾ ಅವಧಿಯ ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಅಥವಾ ಎರಡೂ ಆಯ್ಕೆಗಳ ಸಂಯೋಜನೆಗಾಗಿ; ಮತ್ತು,
    - . ಭಾಗಶಃ ಅಥವಾ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ, ಲೋನ್ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮುಂಗಡ ಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಫೋರ್‌ಕ್ಲೋಸರ್ ಶುಲ್ಕಗಳು/ ಮುಂಗಡ ಪಾವತಿ ದಂಡ.
  17. ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಎಫ್‌ಆರ್‌ಆರ್/ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ಬಡ್ಡಿ ದರದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆ/ಪರಿಷ್ಕರಣೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಅರ್ಜಿದಾರರು ಗೃಹಂನ ಆಂತರಿಕ ಪಾಲಿಸಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ದರದಿಂದ ಫಿಕ್ಸ್‌ಡ್ ದರಕ್ಕೆ ಬದಲಾಯಿಸುವ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ದರದಿಂದ ಫಿಕ್ಸ್‌ಡ್ ಬಡ್ಡಿ ದರಕ್ಕೆ ಬದಲಾಯಿಸುವ ಅಂತಹ ಆಯ್ಕೆಯು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಶುಲ್ಕಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಲೋನ್‌ನ ಸಂಪೂರ್ಣ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಎರಡು ಬಾರಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಲಭ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಇದಲ್ಲದೆ, ಗೃಹಂ ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ, ಬಿಸಿನೆಸ್ ಸಂಬಂಧದ ವಿಂಟೇಜ್ ಮತ್ತು ಲೋನ್‌ನ ಮರುಪಾವತಿ ಟ್ರಾಕ್ ರೆಕಾರ್ಡ್ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ದರವನ್ನು ಮರುಮೌಲ್ಯಮಾಪನ/ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಬಹುದು. ಬಡ್ಡಿ ದರದ ಅಂತಹ ಬದಲಾವಣೆ/ಮರುಬೆಲೆಯು ಟ್ಯಾರಿಫ್ ಶೀಟ್‌ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದಂತೆ ಸ್ವಿಚ್ ಫೀಸ್ ಮತ್ತು ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳ ಪಾವತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ, ಗೃಹಂನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾದ/ಅಪ್ಡೇಟ್ ಮಾಡಲಾದ ಶುಲ್ಕಗಳ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ/ಶಾಖೆಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಆಂತರಿಕ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ, ಇದನ್ನು ಗೃಹಂ ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ನಿರ್ಧರಿಸುತ್ತದೆ.
  18. ಗೃಹಂ ನಿಮ್ಮ ಲೋನ್ ಮೇಲಿನ ಮುಂಚಿತ-ಇಎಂಐ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಇಎಂಐ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಬದಲಾಯಿಸಬಹುದು, ಇದನ್ನು ಗೃಹಂ ಸ್ವಂತ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ನಿರ್ಧರಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಸರಿಯಾಗಿ ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
  19. ಅರ್ಜಿದಾರರು 4 ಭದ್ರತಾ ಪೋಸ್ಟ್-ಡೇಟೆಡ್ ಚೆಕ್‌ಗಳನ್ನು (ಎಸ್‌ಪಿಡಿಸಿಗಳು) ಮರುಪೂರಣ ಮಾಡಬೇಕು, ಮುಂಚಿತವಾಗಿ, ಬಾಕಿ ಉಳಿಕೆಗಳು ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಕೌಂಟ್ ಪಾವತಿಯನ್ನು ಮುಚ್ಚಿದಾಗ ಅವುಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು.
  20. ಇಎಂಐಗಳು, ಪಿ-ಇಎಂಐ ಬಡ್ಡಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳ 7ನೇ (ಏಳು) ದಿನದೊಳಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಆ ದಿನವು ಭಾನುವಾರ ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ರಜಾದಿನವಾಗಿದ್ದರೆ, ತಕ್ಷಣದ ಹಿಂದಿನ ದಿನದಂದು ಪಾವತಿಸಬೇಕು.
  21. ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಈ ಒಪ್ಪಂದದ (ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತು 3.8(ಎ) ನಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಪಾವತಿ ಡೀಫಾಲ್ಟ್ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಯಾವುದೇ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಲೋನ್ ಮೇಲೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ಬಾಕಿ ಉಳಿಕೆಯ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಮಾತ್ರ ಬಳಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಅಂತಹ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯನ್ನು ಸಾಲದಾತರ ತೃಪ್ತಿಗೆ ಸರಿಪಡಿಸುವವರೆಗೆ/ ಸರಿಪಡಿಸುವವರೆಗೆ ಈ ಒಪ್ಪಂದದ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಅಂತಹ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಬಡ್ಡಿ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತದೆ.
  22. ಮಂಜೂರಾದ ಒಟ್ಟು ಲೋನ್-ಎಕ್ಸ್‌ಪೋಸರ್‌ನಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಟಾಪ್-ಅಪ್ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಲೋನ್ ಅಕೌಂಟ್/ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ನಂಬರ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಬಾಕಿಯನ್ನು ಸರಿಹೊಂದಿಸಿದ ನಂತರ ವಿತರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಅದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ, ಎಲ್ಲಾ ಲೋನ್‌ಗಳು ಅಕೌಂಟ್‌ಗಳು/ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ನಂಬರ್‌ಗಳು. ಪರಸ್ಪರ ಸಂಬಂಧಿತ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ಅಸ್ತಿಗೆ ಲಿಂಕ್ ಆಗುತ್ತವೆ- ಎಲ್ಲಾ ಲೋನ್ ಅಕೌಂಟ್‌ಗಳು/ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ನಂಬರ್‌ಗಳು ಸಮಯದವರೆಗೆ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಗೃಹಂ ಪುಸ್ತಕಗಳಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಲಾಗಿದೆ.
  23. ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ ಕೋರಿಕೆಯ ವಿಷಯವಾಗಿದೆ. ಪೂರ್ಣ ಅಥವಾ ಭಾಗಶಃ-ವಿತರಣೆಯಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ಲೋನ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಕವರ್ ಮಾಡಲು ಅರ್ಜಿದಾರರು ಗ್ರೂಪ್ ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ ಸ್ಕೀಮ್ (ಗೃಹಂ ಮಾಸ್ಟರ್ ಪಾಲಿಸಿದಾರರಾಗಿ) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡುವ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದಾರೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಅರ್ಜಿದಾರರು ಯಾವುದೇ ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗಳಿಂದ ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ ಪಡೆಯಲು ಮುಕ್ತರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಯಾವುದೇ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ದಯವಿಟ್ಟು ಅದನ್ನು nodalofficer@grihumhousing.com ಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಿ. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ ಕವರ್ ಪಡೆದರೆ, ಅರ್ಜಿದಾರರು ನೇರವಾಗಿ ಅಥವಾ ಗೃಹಂ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಕೋರಿಕೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಲೋನ್ ಮೊತ್ತದಿಂದ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಕಡಿತಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಸಬಹುದಾದ ಅದಕ್ಕಾಗಿ ಅವರು ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ ಕಂಪನಿಗೆ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ಗಮನಿಸಿ. ಎಲ್ಲಾ ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ (ಲೈಫ್ ಮತ್ತು ನಾನ್-ಲೈಫ್ ಎರಡೂ) ಪಾಲಿಸಿಗಳು ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರದ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ದಿನಾಂಕವಾಗಿವೆ.



24. ಇಲ್ಲಿನ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಕಾನೂನುಗಳು, ನಿಯಮಗಳು, ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಸೂಚನೆಯೊಂದಿಗೆ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ.
25. ಅಪ್ಲೈ ಮಾಡಲಾದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಮೇಲಿನ ಲೋನನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಲೋನನ್ನು ಯಾವುದೇ ಇತರ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಬಳಸಲಾಗಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಗೃಹಂ ಲೋನನ್ನು ಅಂತಹ ಇತರ ಬಳಕೆಗೆ ಮಾಡಬಹುದು ಎಂದು ಭಾವಿಸಿದರೆ, ಗೃಹಂ ಲೋನನ್ನು ವಿತ್‌ಡ್ರಾ ಮಾಡುವ ಮತ್ತು ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮರುಕಳಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.
26. ಈ ಮೂಲಕ ಮಂಜೂರಾದ ಲೋನನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಮೂಲಕ, ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅವರು ಪಡೆದ ಲೋನ್, ಮತ್ತು ಅವರು ಪಡೆದ ಲೋನ್ ಅನ್ನು ಅವರು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಮಾತ್ರ ಬಳಸಲಾಗುತ್ತದೆ/ಬಳಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ಅಂಗೀಕರಿಸುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತಾರೆ. ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನುಬಾಹಿರ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಸಮಾಜ ವಿರೋಧಿ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಅಲ್ಲ.
27. ಮೇಲೆ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಅದರಿಂದ ಉಂಟಾಗುವ ಯಾವುದೇ ವಿವಾದಗಳನ್ನು ಭಾರತೀಯ ಕಾನೂನುಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ನಿಯಂತ್ರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಪುಣೆಯ ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.
28. ಗಡುವು ದಿನಾಂಕಗಳಂದು ಲೋನ್/ಮುಂಗಡಗಳು/ ಸೌಲಭ್ಯ/ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಮರುಪಾವತಿಯಲ್ಲಿ ಡಿಫಾಲ್ಟ್ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಅರ್ಜಿದಾರ(ಗಳು) ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಅದರ ಪಾಲುದಾರರು/ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರನ್ನು ಡಿಫಾಲ್ಟರ್ ಆಗಿ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಲು ಅಥವಾ ಪ್ರಕಟಿಸಲು ಗೃಹಂ ಅರ್ಹ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅವರ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ಗೃಹಂನಂತಹ ಮಾಧ್ಯಮದ ಮೂಲಕ ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು.
29. ಇಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾದಂತೆ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಬದಲಾವಣೆ, ಬದಲಾವಣೆ ಅಥವಾ ಮನ್ನಾ ಮಾನ್ಯವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಮಾರ್ಪಾಡು, ಬದಲಾವಣೆ ಅಥವಾ ಮನ್ನಾವನ್ನು ಗೃಹಂನಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸದ/ ಅನುಮೋದಿಸದ ಹೊರತು ಮಾನ್ಯವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಇಮೇಲ್ ವಿಳಾಸಗಳಿಂದ ಉದ್ಭವಿಸಿದ ಹೊರತು ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಸಂವಹನದ ಮೂಲಕ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಸಂವಹನದ ಮೂಲಕ ಸೌಲಭ್ಯದ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಮಾರ್ಪಾಡು/ ಬದಲಾವಣೆ ಅಥವಾ ಮನ್ನಾಕ್ಕೆ ಗೃಹಂ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ನಿರಾಕರಿಸುತ್ತದೆ:-  
customercare@grihumhousing.com .
30. ಯಾವುದೇ ಲೋನ್ ಅಕೌಂಟ್‌ನ ವಿಶೇಷ ಉಲ್ಲೇಖ ಅಕೌಂಟ್‌ಗಳು (ಎಸ್‌ಎಂಎ)/ನಾನ್-ಪರ್ಫಾರ್ಮಿಂಗ್ ಅಸೆಟ್ (ಎನ್‌ಪಿಎ) ಆಗಿ ವರ್ಗೀಕರಣ ಮತ್ತು ಒಂದು ಬಾರಿ ಎನ್‌ಪಿಎ ಎಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ ಲೋನ್ ಅಕೌಂಟ್‌ನ ಅಪ್ಲೋಡ್ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ನಿಯಂತ್ರಕ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಇರುತ್ತದೆ. ಗಡುವು ಮೀರಿದ ಅಸಲು ಅಥವಾ/ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಅಥವಾ 30 ದಿನಗಳವರೆಗಿನ ಅವಧಿಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಮೊತ್ತವನ್ನು (ಸಂಪೂರ್ಣ/ಭಾಗಶಃ) ಲೋನ್ ಅಕೌಂಟ್‌ನ್ನು ಎಸ್‌ಎಂಎ-0 ಎಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ, ಗಡುವು ಮೀರಿದ ಅಸಲು ಅಥವಾ/ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಅಥವಾ 30 ದಿನಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಮತ್ತು 60 ದಿನಗಳವರೆಗಿನ ಅವಧಿಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಮೊತ್ತವನ್ನು (ಸಂಪೂರ್ಣ/ಭಾಗಶಃ) ಹೊಂದಿರುವ ಲೋನ್ ಅಕೌಂಟ್‌ನ್ನು ಎಸ್‌ಎಂಎ-1 ಎಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ . ಗಡುವು ಮೀರಿದ ಅಸಲು ಅಥವಾ/ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಅಥವಾ 60 ದಿನಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಗೆ (ಸಂಪೂರ್ಣ/ಭಾಗಶಃ) ಬಾಕಿ ಇರುವ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಮೊತ್ತದ ಲೋನ್ ಅಕೌಂಟ್‌ನ್ನು ಎಸ್‌ಎಂಎ-2 ಎಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು 90 ದಿನಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಗೆ ಗಡುವು ಮೀರಿದ ಅಸಲು ಅಥವಾ/ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯೊಂದಿಗೆ ಲೋನ್ ಅಕೌಂಟ್‌ನ್ನು ಎನ್‌ಪಿಎ ಎಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಇದಲ್ಲದೆ, ಸಂಪೂರ್ಣ ಅಸಲು ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದರೆ ಮಾತ್ರ ಎನ್‌ಪಿಎ ಎಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾದ ಲೋನ್/ಸಾಲಗಾರರನ್ನು ಸ್ಟ್ಯಾಂಡರ್ಡ್ ಅಸೆಟ್ ಆಗಿ ಅಪ್ಲೋಡ್ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಷರತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಆರ್‌ಬಿಐ ನೀಡಿದ ನಿಯಂತ್ರಕ ನಿರ್ದೇಶನಗಳು/ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಎಸ್‌ಎಂಎ/ಎನ್‌ಪಿಎ ಮತ್ತು ಇತರ ನಿಬಂಧನೆಗಳಾಗಿ ಈ ವರ್ಗೀಕರಣವು ಪ್ರಸ್ತುತ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ನಿಯಂತ್ರಕ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳ ಪ್ರಕಾರವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ನಿಯಂತ್ರಕ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ವರ್ಗೀಕರಣವು ಬದಲಾದ/ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿದ ನಿಯಂತ್ರಕ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಇರುತ್ತದೆ. ಅರ್ಜಿದಾರರು ತಮ್ಮ ಸ್ಥಳೀಯ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಸಾಲದಾತರು ಉದಾಹರಣೆಯೊಂದಿಗೆ ಆಸ್ತಿ ವರ್ಗೀಕರಣ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ವಿವರಿಸಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಅವರು ಹೇಳಲಾದ ಆಸ್ತಿ ವರ್ಗೀಕರಣ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತಾರೆ.
31. ಈ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರವನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಮೂಲಕ, ಅಪಾಯದ ಗ್ರೇಡೇಶನ್‌ಗಾಗಿ ಗೃಹಂ ಅಳವಡಿಸಿದ ವಿಧಾನವನ್ನು ನೀವು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದೀರಿ ಮತ್ತು ವಿವಿಧ ವರ್ಗದ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ವಿವಿಧ ಬಡ್ಡಿ ದರವನ್ನು ವಿಧಿಸುವ ತರ್ಕವನ್ನು ನೀವು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದೀರಿ ಎಂದು ನೀವು ಖಚಿತಪಡಿಸುತ್ತೀರಿ. ಈ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ, ಲೋನ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳಿಗೆ ವಿಧಿಸಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ ದರವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಲು ಗೃಹಂ ಹಣದ ವೆಚ್ಚ, ಮಾರ್ಜಿನ್ ಮತ್ತು ರಿಸ್ಕ್ ಪ್ರೀಮಿಯಂನಂತಹ ಸಂಬಂಧಿತ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಬಡ್ಡಿ ದರದ ಮಾದರಿಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ಗಮನಿಸಿ. ಈ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ, ಗ್ರಿಹಮ್ ಆದಾಯ/ಉದ್ಯೋಗ ಪ್ರೊಫೈಲ್, ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ, ಇತರ ಹಣಕಾಸಿನ ಬದ್ಧತೆಗಳು, ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಇತಿಹಾಸ, ಲೋನಿನ ಮೌಲ್ಯದ ಅನುಪಾತ, ಭದ್ರತೆ/ಅಡಮಾನದ ಪ್ರಕಾರ, ಲೋನಿನ ಉದ್ದೇಶ, ನಿಯಂತ್ರಕ ಬಂಡವಾಳ/ಅಗತ್ಯವಿರುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳಂತಹ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಕೂಡ ಪರಿಗಣಿಸುತ್ತದೆ. ಅದಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ, ಗ್ರಿಹಮ್ ವಿವಿಧ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ವಿವಿಧ ಬಡ್ಡಿ ದರವನ್ನು ವಿಧಿಸಬಹುದು. ಈ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ, ದಯವಿಟ್ಟು ಗೃಹಂನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ನೋಡಿ.
32. ಈ ಪತ್ರವನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು ಈ ದೃಢೀಕರಣವಾಗಿದ್ದು, ಅರ್ಜಿದಾರರು ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದಂತೆ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಓದಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಗೃಹಂನೊಂದಿಗೆ ಲೋನ್ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ಮಾಡಿದ ಯಾವುದೇ ಉಚಿತ



- ಉಡುಗೊರೆಗಳು/ರಿಯಾಯಿತಿಗಳು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಬದ್ಧತೆಯನ್ನು ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಭರವಸೆ ನೀಡಲಾಗಿಲ್ಲ ಎಂದು ಕೂಡ ಇದು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತದೆ. ಲೋನ್ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಂದ ಯಾವುದೇ ನಗದು/ಬೇರೆರ್ ಚೆಕ್ ಅನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾಗಿಲ್ಲ ಎಂದು ಇನ್ನಷ್ಟು ಖಚಿತಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.
33. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಓದಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಖಚಿತಪಡಿಸುತ್ತಾರೆ. ಸಾಲದಾತರು ತಮ್ಮ ಸ್ಥಳೀಯ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಅವರಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಅವರು ಅದನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ಅರ್ಜಿದಾರರು ಖಚಿತಪಡಿಸುತ್ತಾರೆ. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಈ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದ ಎಲ್ಲಾ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ಸಾಲದಾತರಿಗೆ ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತಾರೆ, ಇದನ್ನು ಅವರು <https://grihumhousing.com> ನಲ್ಲಿ ಗೃಹಂ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಉತ್ತಮವಾಗಿ ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಅವರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ .
  34. ಈ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದನ್ನಾದರೂ ಹೇಳಲಾದರೂ, ಗೃಹಂನ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ಮಾತ್ರ ಲೋನ್ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಗೃಹಂ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದ ಎಲ್ಲಾ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳು ಮತ್ತು ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟೇಶನ್‌ಗೆ ಅನುಸರಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ಗಮನಿಸಿ. ಇದಲ್ಲದೆ, ಗೃಹಂ ಈ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರವನ್ನು ನಿರಾಕರಿಸಲು ಮತ್ತು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಲು ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ನೀಡದೆ ಏಕಪಕ್ಷೀಯವಾಗಿ ಲೋನ್ ಅನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಬಹುದು.
  35. ಎಲ್ಲಾ ಲೋನ್ ಸಂಬಂಧಿತ ಬಾಕಿಗಳ ಪೂರ್ಣ ಮರುಪಾವತಿ/ಸೆಟಲ್ಮೆಂಟ್ ನಂತರ 30 ದಿನಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ, ಸಾಲದಾತರು ಸಾಲಗಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಮೂಲ ಆಸ್ತಿ/ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಅನ್ವಯವಾಗುವಲ್ಲಿ, ಗೃಹಂ ಪರವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳು ಅಥವಾ ಭದ್ರತಾ ಬಡ್ಡಿಯ ಮುಂದುವರಿಕೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ನೋಂದಾಯಿತ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಲು ಸಂಬಂಧಿತ ನೋಂದಣಿಯೊಂದಿಗೆ ಕ್ರಮಗಳು/ಫೈಲ್ ಶುಲ್ಕ ತೃಪ್ತಿ ಫಾರ್ಮ್ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ. ನಿಮ್ಮ ಆದ್ಯತೆಯ ಪ್ರಕಾರ, ಲೋನ್ ಅಕೌಂಟ್‌ಗೆ ಸೇವೆ ನೀಡಲಾದ ಸಾಲದಾತರ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಹೇಳಲಾದ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳು ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸಾಲದಾತರ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಮೂಲ ಆಸ್ತಿ/ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
  36. ಲೋನ್ ಮಂಜೂರಾದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರರು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ಒವಿಡಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದರೆ, ಸಾಲಗಾರರು ವಿತರಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 90 ದಿನಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಅಪ್ಲೋಟ್ ಆದ ಒವಿಡಿ ಅನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು, ಇದು ವಿಫಲವಾದರೆ ಬಡ್ಡಿ ದರವು ಪ್ರತಿ ತ್ರೈಮಾಸಿಕದಲ್ಲಿ ಮುಂದಿನ ನಾಲ್ಕು ತ್ರೈಮಾಸಿಕಕ್ಕೆ ಗರಿಷ್ಠ 1% ವರೆಗೆ 0.25% ಹೆಚ್ಚಾಗುತ್ತದೆ. ಮುಂದಿನ ತ್ರೈಮಾಸಿಕದ ಆರಂಭದಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಆರ್‌ಒಒ ಅನ್ನು ಮೂಲ ಬಡ್ಡಿ ದರಕ್ಕೆ ಮರು-ಸ್ಥಾಪಿಸಬೇಕು
  37. ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ಓವರ್‌ಲೀಫ್‌ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಅಂಗೀಕಾರವಾಗಿ ಗೃಹಂಗೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಈ ಪತ್ರದ ಸಹಿ ಮಾಡಿದ ಪ್ರತಿ.
  38. ಒಂದು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಹಣಕಾಸಿನ ನೆರವು/ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಲಭ್ಯ/ ಲೋನ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಕಂಪನಿಗಳು (ಈ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ "ಸಹ-ಸಾಲದಾತ" ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ) ಸೇರಿದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಲ್ಲದ ಹಣಕಾಸು ಕಂಪನಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಹ-ಮೂಲ/ಸಹ-ಸಾಲ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಮಾಡುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಗೃಹಂ ಹೊಂದಿದೆ. ಈ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಸಹಿ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ, ನೀವು, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡಿದ ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ, ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಗೃಹಂ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಸಹ-ಸಾಲದಾತರ ನಡುವಿನ ಸಹ-ಸಾಲ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಭಾಗವಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ಲೋನಿನ ಒಂದು ಭಾಗಕ್ಕೆ ಹಣಕಾಸು ಒದಗಿಸಬಹುದು ಎಂದು ಸಾಲಗಾರರು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ. ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರವನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಮೂಲಕ, ನಿಮ್ಮ ಲೋನಿನ ಒಂದು ಭಾಗವನ್ನು ಅಂತಹ ಸಹ-ಸಾಲದಾತರಿಗೆ ನೀವು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೀರಿ/ವರ್ಗಾಯಿಸುತ್ತೀರಿ, ಇದು ಲೋನ್ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಬಂಧಿತ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಅತ್ಯಂತ ಪ್ರಮುಖ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.
  39. ಈ ನಿಯಮಗಳ ನಿಮ್ಮ ಅಂಗೀಕಾರವು ಸಹ-ಸಾಲ ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ನಿಯೋಜನಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಲೋನ್ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ನಿಮ್ಮ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಮತ್ತು ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸುತ್ತದೆ. ಲೋನಿನ ಆಡಳಿತ, ಸೇವೆ ಮತ್ತು ಮರುಪಾವತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಗೃಹಂ ಮತ್ತು ಸಹ-ಸಾಲದಾತರೊಂದಿಗೆ ಸಹಕಾರ ಒದಗಿಸುವ ನಿಮ್ಮ ಬದ್ಧತೆಯನ್ನು ಇದು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುತ್ತದೆ.
  40. ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಬಡ್ಡಿ ದರ/ಶುಲ್ಕಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ವಿಚಾರಣೆಗಾಗಿ ದಯವಿಟ್ಟು ಗೃಹಂನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಅಥವಾ ಅದರ ಹತ್ತಿರದ ಶಾಖೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಇಮೇಲ್ ಐಡಿ [customer-care@grihumhousing.com](mailto:customer-care@grihumhousing.com) ನಲ್ಲಿ ನಮ್ಮನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಟೋಲ್ ಫ್ರೀ ನಂಬರ್ 1800-266-3204 ಗೆ ಕರೆ ಮಾಡಿ.

## ಅತ್ಯಂತ ಪ್ರಮುಖ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು (ಎಂಐಟಿಸಿ)

ಲೋನ್ ಅಕೌಂಟ್ ನಂಬರ್ \${{applicationNumber}} ಅಡಿಯಲ್ಲಿ, ಲೋನ್‌ನ ಅತ್ಯಂತ ಪ್ರಮುಖ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು ಗೃಹಂ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ (ಈ ಮೊದಲು ಪೂನಾವಾಲಾ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಎಂದು ಕರೆಯಲ್ಪಡುತ್ತಿತ್ತು) (ಇನ್ನು ಮುಂದೆ 'ಗೃಹಂ' ಅಥವಾ "ಸಾಲದಾತ" ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ) ಮತ್ತು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ ನಡುವೆ ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡಿವೆ. \${{primaryCustName}} (ಇನ್ನು ಮುಂದೆ 'ಸಾಲಗಾರ' ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ) ಮತ್ತು ಇತರ \${{TP\_CoApp1Na}}, \${{TP\_CoApp2Na}}, \${{TP\_CoApp3Na}} () ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿವೆ:

### 1. ಸಾಲ

ಮಂಜೂರಾದ ಮೊತ್ತ: \${{sanctionedLoanAmount}}

### 2. ಬಡ್ಡಿ

(i) ಪ್ರಕಾರ (ಫಿಕ್ಸ್ಡ್ ಅಥವಾ ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ಅಥವಾ ಡ್ಯೂಯಲ್/ವಿಶೇಷ ಬಡ್ಡಿ ದರ): \${{interestRateType}}

(ii) ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ರೆಫರೆನ್ಸ್ ದರ (ಎಫ್‌ಆರ್‌ಆರ್) (ದಿನಾಂಕದ ಪ್ರಕಾರ): ವರ್ಷಕ್ಕೆ \${{tp\_rate}}%

(iii) ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ದರದ ಮೇಲೆ, ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಬಡ್ಡಿ ದರ: ಎಫ್‌ಆರ್‌ಆರ್ (+/-) \${{interestRate}}-(TP\_rate))% ವಾರ್ಷಿಕ

(iv) ಫಿಕ್ಸ್ಡ್ ದರದಲ್ಲಿ, ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಬಡ್ಡಿ ದರ: \_\_\_\_ % ಪ್ರತಿ ವರ್ಷಕ್ಕೆ

(v) ಸಂಯೋಜಿತ ದರದಲ್ಲಿ, ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಬಡ್ಡಿ ದರ (ದಿನಾಂಕದಂದು): ಸ್ಥಿರ ದರದ ಮೇಲೆ: \_\_\_\_ % ಪ್ರತಿ ವರ್ಷಕ್ಕೆ \_\_\_\_ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ದರದಲ್ಲಿ: ಎಫ್‌ಆರ್‌ಆರ್ (+/-) \_\_\_\_% = \_\_\_\_% ವಾರ್ಷಿಕವಾಗಿ

ಇಲ್ಲಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತದೆ \_\_\_\_\_

(vi) ಮೊರಟೋರಿಯಂ ಅಥವಾ ಸಬ್ಸಿಡಿ: ಲೋನಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಮೊರಟೋರಿಯಂ ಅಥವಾ ಸಬ್ಸಿಡಿಯ ವಿವರವಾದ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳಿಗಾಗಿ ದಯವಿಟ್ಟು ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಲೋನ್ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ನೋಡಿ.

(vii) ಬಡ್ಡಿ ದರವನ್ನು ಮರುಹೊಂದಿಸುವ ದಿನಾಂಕ: ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ದರದ ಲೋನ್ ಅಥವಾ ಸಂಯೋಜಿತ ದರದ ಲೋನ್ (ಎಫ್‌ಆರ್‌ಆರ್‌ಗೆ ಲಿಂಕ್ ಆದಾಗ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ) ಗೃಹಂನಿಂದ ಎಫ್‌ಆರ್‌ಆರ್ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿದಾಗ ಮರುಹೊಂದಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಎಫ್‌ಆರ್‌ಆರ್‌ನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ರಿಸೆಟ್ ಬಡ್ಡಿ ದರ ಅಥವಾ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಗಾಗಿ, ಗೃಹಂ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಲು ತನ್ನ ಆಂತರಿಕ ಪಾಲಿಸಿಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸುತ್ತದೆ. ಅಂತಹ ಲೋನ್ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಲೋನ್ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಬಡ್ಡಿ ದರವನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಮೇಲ್ಮುಖ ಅಥವಾ ಕೆಳಮುಖವಾಗಿ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಬಹುದು.

ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ಬಡ್ಡಿ ದರವನ್ನು ಮರುಹೊಂದಿಸಿದ ನಂತರ, ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದೇ ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು ಆರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ:

(a) ಇಎಂಐನಲ್ಲಿ ವರ್ಧನೆ ಅಥವಾ ಅವಧಿಯ ವಿಸ್ತರಣೆ ಅಥವಾ ಎರಡೂ ಆಯ್ಕೆಗಳ ಸಂಯೋಜನೆಗಾಗಿ; ಮತ್ತು,

(b) ಲೋನ್ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ, ಭಾಗಶಃ ಅಥವಾ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪೂರ್ವಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಫೋರ್‌ಕ್ಲೋಸರ್ ಶುಲ್ಕಗಳು/ ಮುಂಗಡ ಪಾವತಿ ದಂಡಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಎಫ್‌ಆರ್‌ಆರ್/ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ಬಡ್ಡಿ ದರದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆ/ಪರಿಷ್ಕರಣೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಸಾಲಗಾರರು ಗೃಹಂನ ಆಂತರಿಕ ಪಾಲಿಸಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ದರದಿಂದ ಫಿಕ್ಸ್ಡ್ ದರಕ್ಕೆ ಬದಲಾಯಿಸುವ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ದರದಿಂದ ಫಿಕ್ಸ್ಡ್ ಬಡ್ಡಿ ದರಕ್ಕೆ ಬದಲಾಯಿಸುವ ಅಂತಹ ಆಯ್ಕೆಯು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಶುಲ್ಕಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಲೋನ್‌ನ ಸಂಪೂರ್ಣ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಎರಡು ಬಾರಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಲಭ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಇದಲ್ಲದೆ, ಗೃಹಂ ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ, ಬಿಸಿನೆಸ್ ಸಂಬಂಧದ ವಿಂಟೇಜ್ ಮತ್ತು ಲೋನ್‌ನ ಮರುಪಾವತಿ ಟ್ರಾಕ್ ರೆಕಾರ್ಡ್ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ದರವನ್ನು ಮರುಮೌಲ್ಯಮಾಪನ/ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಬಹುದು. ಬಡ್ಡಿ ದರದ ಅಂತಹ ಬದಲಾವಣೆ/ಮರುಬೆಲೆಯು ಗೃಹಂನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾದ/ಅಪ್‌ಡೇಟ್ ಮಾಡಲಾದ ಶುಲ್ಕಗಳ ಟ್ಯಾರಿಫ್ ಶೀಟ್ ಶೆಡ್ಯೂಲ್‌ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದಂತೆ ಸ್ವಿಚ್ ಫೀಸ್ ಅಥವಾ ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳ ಪಾವತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ/ಶಾಖೆಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಆಂತರಿಕ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ, ಇದನ್ನು ಗೃಹಂ ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ನಿರ್ಧರಿಸುತ್ತದೆ.

(viii) ಬಡ್ಡಿ ದರದಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಗಳ ಸಂವಹನ ವಿಧಾನಗಳು: ಗೃಹಂ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಮಾಧ್ಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಒಂದು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಧ್ಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ಬಡ್ಡಿ ದರ, ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಫೀಗಳು ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಯಾವುದೇ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ:

• ಗೃಹಂ ಬ್ರಾಂಚ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ನೋಟೀಸ್‌ಗಳನ್ನು ಇರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

• ಟೆಲಿಫೋನ್ ಅಥವಾ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಮೂಲಕ.

• ಸಣ್ಣ ಮೆಸೇಜಿಂಗ್ ಸೇವೆ/ ಇ-ಮೇಲ್/ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಮೆಸೇಜ್ ಅಥವಾ ನೋಟೀಸ್ ಮೂಲಕ ಗಮನಿಸಿ

• ಬರವಣಿಗೆಯಲ್ಲಿ.

• ಗೃಹಂನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ.

• ನಿಗದಿತ ಸಿಬ್ಬಂದಿ / ಸಹಾಯವಾಣಿ ಮೂಲಕ.

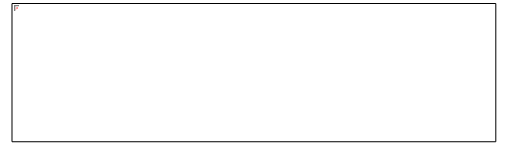
**Grihum Housing Finance Limited**

(Formerly known as Poonawalla Housing Finance Limited)

CIN: U65922PN2004PLC208751

Registered Office: 6th Floor, B- Building, Ganga Trueno, Lohegaon, Pune-411014, Maharashtra

T: +91 020 67808091 | E: customercare@grihumhousing.com | W: www.grihumhousing.com



ಒಮ್ಮೆ ಬಡ್ಡಿ ದರ, ಫೀ ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಮೇಲಿನ ಯಾವುದೇ ಮಾಧ್ಯಮದ ಮೂಲಕ ಸೂಚಿಸಿದ ನಂತರ, ಸಾಲಗಾರರು ಬಡ್ಡಿ ದರ, ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಫೀಗಳು ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕಗಳಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಬೇಕು ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

**3. ಕಂತಿನ ಪ್ರಕಾರಗಳು:** ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರ/ಲೋನ್ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಮಾಸಿಕವಾಗಿ.

**4. ಸಮನಾದ ಮಾಸಿಕ ಕಂತು ("ಇಎಂಐ"):** ₹  $\{(monthlyEmi)\}$ .

ಭಾಗಶಃ ವಿತರಣೆಯಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, 'ಪೂರ್ವ-ಸಮನಾದ ಮಾಸಿಕ ಕಂತು' ("ಪಿಇಎಂಐ") ಅನ್ನು ಗಡುವು ದಿನಾಂಕದಂದು ಮಾಸಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕು. ಮೊದಲ ವಿತರಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಇಎಂಐ ಪ್ರಾರಂಭದ ದಿನಾಂಕದವರೆಗೆ Pಇಎಂಐ ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

**5. ಲೋನ್ ಅವಧಿ:**  $\{(tenure)\}$

**6. ಲೋನ್‌ನ ಉದ್ದೇಶ:**  $\{(TP\_App\_Prps)\}$

**7. ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತು ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳು:** ಅಕ್ಷರದೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾದ ಶುಲ್ಕಗಳ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದಂತೆ

**8. ಲೋನಿಗೆ ಭದ್ರತೆ/ಅಡಮಾನ:** ಈ ಕೆಳಗಿನ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಲೋನಿಗೆ ಭದ್ರತೆಯಾಗಿ ಅಡಮಾನ ಇಡಲಾಗಿದೆ:

(i) ಆಸ್ತಿಯ ವಿಳಾಸ:  $\{[if collateralAddressList?has_content][list collateralAddressList as collateralAddress]\{collateralAddress}\}[/#list][/#if]$

(ii) ಲೋನ್‌ಗಾಗಿ ಖಾತರಿದಾರರ ವಿವರಗಳು, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ:  $\{(TP\_Gur\_cons)\}$

(iii) ಇತರ ಭದ್ರತೆಯ ವಿವರಗಳು, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ:

**9. ಆಸ್ತಿ/ಸಾಲಗಾರರ ಇನ್ಶೂರೆನ್ಸ್:** ಸಾಲಗಾರರು ಆತ/ಆಕೆಯ ಸ್ವಂತ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ, ಎಲ್ಲಾ ಇನ್ಶೂರೆಬಲ್ ಅಪಾಯಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಅಡಮಾನ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಇನ್ಶೂರ್ ಮಾಡಬೇಕು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಮೊತ್ತಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಗೃಹಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಅವಧಿ ಮತ್ತು ಫಾರ್ಮ್‌ಗಳಿಗೆ ಇನ್ಶೂರ್ ಮಾಡಬೇಕು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಪಾಲಿಸಿಯ ನಷ್ಟ ಪಾವತಿ ಪಡೆಯುವವರು ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಿತರಾಗಿರುವುದನ್ನು ಗೃಹ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಉಂಟಾಗಬಹುದಾದ ಲೋನಿಗೆ ತನ್ನ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಕವರ್ ಮಾಡಲು ಸಾಲಗಾರರು ಲೈಫ್ ಇನ್ಶೂರೆನ್ಸ್ ಪ್ಲಾನ್ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಎಂದು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸಾಲಗಾರರು, ಆತ/ಆಕೆಯ ಸ್ವಂತ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ, ಯಾವುದೇ ಪ್ರತಿಷ್ಠಿತ ಇನ್ಶೂರೆನ್ಸ್ ಕಂಪನಿಯಿಂದ ಇನ್ಶೂರೆನ್ಸ್ ಕವರ್ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಬಹುದು.

**10. ಲೋನ್ ವಿತರಣೆಗೆ ಷರತ್ತುಗಳು:** ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಲೋನ್ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಪ್ರಕಾರ.

**11. ಲೋನ್ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯ ಮರುಪಾವತಿ:** ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಲೋನ್ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಅಸಲು ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಘಟಕಗಳು ಅಥವಾ ಪಿಇಎಂಐಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಇಎಂಐಗಳ ಮೂಲಕ ಲೋನ್ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕು. ಲೋನ್ ವಿತರಣೆಯ ನಂತರ ಅಸಲು ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯ ನಡುವಿನ ಇಎಂಐ ವಿಭಜನೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಗೃಹ ಮರುಪಾವತಿ ಶೆಡ್ಯೂಲನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. ಲೋನಿಗೆ ಬಾಕಿಗಳ ಆಧಾರಿತ ಪಾವತಿ, ಗೃಹ ನಿಯಂತ್ರಕ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಲೋನನ್ನು ವಿಶೇಷ ನಮೂದಿಸಿದ ಅಕೌಂಟ್ ("ಎಸ್‌ಎಂಎ") ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಅಲ್ಲದ ಆಸ್ತಿ ("ಎನ್‌ಪಿಎ") ಎಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸುತ್ತದೆ. ಈ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಉದಾಹರಣೆಯನ್ನು ಕೆಳಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ:

ಒಪ್ಪಂದದ ಪ್ರಕಾರ ಲೋನ್‌ನ ಗಡುವು ದಿನಾಂಕವು 31 ಮಾರ್ಚ್, 2021 ಆಗಿದ್ದರೆ ಮತ್ತು ಈ ದಿನಾಂಕದ ದಿನಾಂತ್ಯದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಿಂತ ಮೊದಲು ಪೂರ್ಣ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯದಿದ್ದರೆ, ಗಡುವು ಮೀರಿದ ದಿನಾಂಕವು 31 ಮಾರ್ಚ್ 2021 ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಗಡುವು ಮೀರಿದರೆ, ಲೋನನ್ನು 30 ಏಪ್ರಿಲ್, 2021 ರ ದಿನದ ಕೊನೆಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಮೇಲೆ ಎಸ್‌ಎಂಎ-1 ಆಗಿ ಟ್ಯಾಗ್ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ (ಅಂದರೆ, ಗಡುವು ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ದಿನಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ನಂತರ). ಲೋನ್‌ಗಳು ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿದ್ದರೆ, 30 ಮೇ, 2021 ರಂದು (ಅಂದರೆ, ಗಡುವು ದಿನಾಂಕದಿಂದ 60 ದಿನಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ನಂತರ) ದಿನದ ಕೊನೆಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿದ ನಂತರ ಅದನ್ನು ಎಸ್‌ಎಂಎ-2 ಎಂದು ಟ್ಯಾಗ್ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಲೋನ್ ಗಡುವು ಮೀರಿದ ಕೆಟಗಿರಿಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರಿದರೆ, ಅದನ್ನು 29 ಜೂನ್ 2021 ರಂದು (ಅಂದರೆ, ಗಡುವು ದಿನಾಂಕದಿಂದ 90 ದಿನಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ನಂತರ) ದಿನದ ಕೊನೆಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿದ ನಂತರ ಎನ್‌ಪಿಎ ಎಂದು ಗುರುತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

**12. ಬಾಕಿಗಳ ಮರುಪಡೆಯುವಿಕೆಗಾಗಿ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿಧಾನ:** ಗ್ರಾಹಕರು ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸದಿದ್ದರೆ, ಲೋನ್ ಒಪ್ಪಂದ ಮತ್ತು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸಾಲಗಾರರ ವಿರುದ್ಧ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮವನ್ನು ಆರಂಭಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಗೃಹ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮವನ್ನು ಆರಂಭಿಸುವ ಮೊದಲು, ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತೆ ಗೃಹ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಕಳುಹಿಸುತ್ತದೆ.

**13. ವಾರ್ಷಿಕ ಬಾಕಿ ಉಳಿಕೆ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್‌ನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವ ದಿನಾಂಕ:** \_\_\_\_\_

**14. ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವೆಗಳು:**

(i) ಕಚೇರಿ ಭೇಟಿ ಗಂಟೆಗಳು - ವಾರದ ದಿನಗಳು ಮತ್ತು ಮೂರನೇ, ನಾಲ್ಕನೇ ಮತ್ತು ಐದನೇ ಶನಿವಾರ (ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ) ತಿಂಗಳ 10:00 AM ನಿಂದ 5:00 PM ವರೆಗೆ ಎಲ್ಲಾ ತಿಂಗಳಿಗೆ.

(ii) ಸಂಪರ್ಕಿಸಬೇಕಾದ ವ್ಯಕ್ತಿ - ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವಾ ಡೆಸ್ಕ್

(iii) ವಿವಿಧ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ವಿಧಾನ - ಗ್ರಾಹಕರು ಸೋಮವಾರದಿಂದ ಶನಿವಾರದವರೆಗೆ 9:00 A.M. ನಿಂದ 7:00 P.M ವರೆಗೆ ಸಹಾಯವಾಣಿ 1800 2663204 ಗೆ ಕರೆ ಮಾಡಬೇಕು ಅಥವಾ [customer@grihumhousing.com](mailto:customer@grihumhousing.com) ಗೆ ಇಮೇಲ್ ಕಳುಹಿಸಬಹುದು

(iv) ಈ ಕೆಳಗಿನ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸುತ್ತಮುತ್ತಲಿನ ಸಮಯವನ್ನು (ಟಿಎಟಿ) ತಿರುಗಿಸಿ:

· ಎಸ್‌ಒ ಪಡೆಯಲು - ಮೇಲ್ ಮತ್ತು ಮೇಲಿಂಗ್ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು.

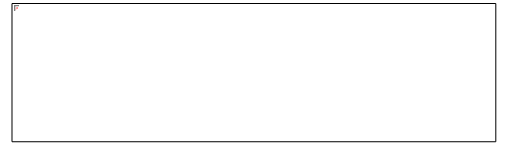
**Grihum Housing Finance Limited**

(Formerly known as Poonawalla Housing Finance Limited)

CIN: U65922PN2004PLC208751

Registered Office: 6th Floor, B- Building, Ganga Trueno, Lohegaon, Pune-411014, Maharashtra

T: +91 020 67808091 | E: [customer@grihumhousing.com](mailto:customer@grihumhousing.com) | W: [www.grihumhousing.com](http://www.grihumhousing.com)



· ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳ ಪ್ರತಿಯನ್ನು -15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳ ಮೇಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಮತ್ತು 17 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳ ಮೇಲಿಂಗ್ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಲು  
 · ಲೋನ್ ಮುಚ್ಚುವಿಕೆ/ವರ್ಗಾವಣೆಯ ನಂತರ ಮೂಲ ಆಸ್ತಿ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು- ಎಲ್ಲಾ ಲೋನ್ ಸಂಬಂಧಿತ ಬಾಕಿಗಳ ಪೂರ್ಣ ಮರುಪಾವತಿ/ಸೆಟಲ್ಮೆಂಟ್ ನಂತರ 30 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ, ಸಾಲದಾತರು ಸಾಲಗಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಮೂಲ ಆಸ್ತಿ/ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಅನ್ವಯವಾಗುವಲ್ಲಿ, ನೋಂದಾಯಿತ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಲು ಸಂಬಂಧಿತ ನೋಂದಣಿಯೊಂದಿಗೆ ಕ್ರಮಗಳು/ಫೈಲ್ ಶುಲ್ಕ ತೃಪ್ತಿ ಫಾರ್ಮ್ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ. ಮೂಲ ಆಸ್ತಿ/ಟೈಟಲ್ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಸಾಲದಾತರ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ನಿಮ್ಮ ಆದ್ಯತೆಯ ಪ್ರಕಾರ, ದೃಢೀಕರಣದ ಕರೆಯ ನಂತರ, ಲೋನ್ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳು ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸಾಲದಾತರ ಯಾವುದೇ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

**15. ಕುಂದುಕೊರತೆ ನಿವಾರಣೆ**

ಯಾವುದೇ ವಿಚಾರಣೆ/ಕುಂದುಕೊರತೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಲಗತ್ತಿಸಲಾದ ವಿಚಾರಣೆ ಪರಿಹಾರ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಸಾಲದಾತರ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳನ್ನು ತಲುಪುವ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ನೀವು ಹೊಂದಿರುತ್ತೀರಿ.

**16. ಸ್ವೀಕೃತಿ ಮತ್ತು ಸಹ-ಸಾಲ ಮತ್ತು ನಿಯೋಜನೆಗೆ ಒಪ್ಪಿಗೆ**

ಒಂದು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಹಣಕಾಸಿನ ನೆರವು/ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಲಭ್ಯ/ ಲೋನ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಸಹ-ಸಾಲದಾತರೊಂದಿಗೆ ಸಹ-ಮೂಲ/ಸಹ-ಸಾಲ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಮಾಡುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಗೃಹಂ ಹೊಂದಿದೆ. ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ಸಹಿ ಮಾಡುವ/ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಮೂಲಕ, ಸಾಲಗಾರರು, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸೂಚಿಸಿದ ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ, ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಗೃಹಂನೊಂದಿಗೆ ಸಹ-ಸಾಲ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಇತರ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆ(ಗಳು)/ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಮ್ಮ ಲೋನಿನ ಒಂದು ಭಾಗಕ್ಕೆ ಹಣಕಾಸು ಒದಗಿಸಬಹುದು ಎಂದು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ. ಲೋನ್ ಒಪ್ಪಂದ ಮತ್ತು ಅತ್ಯಂತ ಪ್ರಮುಖ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು (ಎಂಬಟಿಸಿ) ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ನಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಬಂಧಿತ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನಿಮ್ಮ ಲೋನಿನ ಭಾಗವನ್ನು ಸಹ-ಸಾಲದಾತರಿಗೆ ನಿಯೋಜಿಸುವುದು/ವರ್ಗಾಯಿಸುವುದಕ್ಕೆ ನೀವು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಸಮ್ಮತಿಸುತ್ತೀರಿ. ನಿಮ್ಮ ಅಂಗೀಕಾರವು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳು ಅಥವಾ ಔಪಚಾರಿಕತೆಗಳ ಅಗತ್ಯವಿಲ್ಲದೆ ಈ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನಿಮ್ಮ ಸಮಗ್ರ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ.

ಲೋನಿನ ವಿವರವಾದ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳಿಗಾಗಿ, ಇಲ್ಲಿನ ಪಾರ್ಟಿಗಳು ಲೋನ್ ಒಪ್ಪಂದ ಮತ್ತು ಅವರು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಿದ/ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಬೇಕಾದ ಇತರ ಭದ್ರತಾ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಅವಲಂಬಿಸುತ್ತವೆ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಮೇಲಿನ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಸಾಲಗಾರರು ಓದಿದ್ದಾರೆ/ ಗೃಹಂನ ಶ್ರೀ/ ಮಿಸ್. \_\_\_\_\_ ನಿಂದ ಓದಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಾರರು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ.

<p>ಗೃಹಂ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ಗಾಗಿ. (ಮೊದಲು ಪೂನಾವಾಲಾ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್)</p> <p>ಅಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರರು</p>	<p>ಸಾಲಗಾರ (ರು) :</p> <p>ಸಾಲಗಾರ(ರ) / ಸಹ-ಸಾಲಗಾರ(ರ) ಸಹಿ</p>
	<p>ಖಾತರಿದಾರ (ರು)</p> <p>ಖಾತರಿದಾರರ ಸಹಿ</p>



**Grihum Housing Finance Limited**

(Formerly known as Poonawalla Housing Finance Limited)

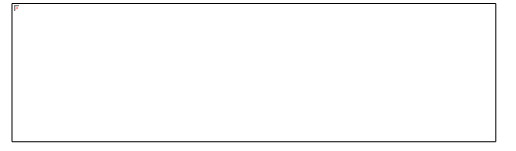
**CIN:** U65922PN2004PLC208751

**Registered Office:** 6th Floor, B- Building, Ganga Trueno, Lohegaon, Pune-411014, Maharashtra  
T: +91 020 67808091 | E: [customercare@grihumhousing.com](mailto:customercare@grihumhousing.com) | W: [www.grihumhousing.com](http://www.grihumhousing.com)



**ಟ್ಯಾರಿಫ್ ಶೀಟ್/ಶುಲ್ಕಗಳ ಶೆಡ್ಯೂಲ್ (\*ದಯವಿಟ್ಟು ಕೆಳಗಿನ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳನ್ನು ನೋಡಿ)**

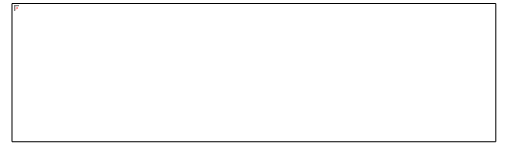
#	ವಿವರಗಳು	ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಮೊತ್ತ
1	ಲಾಗಿನ್ ಶುಲ್ಕ (ಮರುಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ) (ಸಾಲದಾತರ ಆಯ್ಕೆಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಬಹುದು)	₹ Rs.10,000 ಮೀರಬಾರದು/-
2	ಪ್ರಕ್ರಿಯಾ ಶುಲ್ಕ (ಮರುಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ)	ಮಂಜೂರಾದ ಲೋನ್ ಮೊತ್ತದ 0.50% ವರೆಗೆ ಮತ್ತು ಜಿಎಸ್‌ಟಿ, ಕನಿಷ್ಠ ₹ 2,000 ಮತ್ತು ಜಿಎಸ್‌ಟಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ
3	ಲೋನ್ ಸೋಸಿಂಗ್/ ಲೋನ್ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟೇಶನ್/ ತಾಂತ್ರಿಕ/ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ/ ಕಾನೂನು/ ಸಿಕ್ವೆಸ್ಟ್ರಿ / ಎನ್‌ಇಎಸ್‌ಎಲ್ ಶುಲ್ಕಗಳು (ರಿಫಂಡ್ ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ)	ಮಂಜೂರಾದ ಲೋನ್ ಮೊತ್ತದ 2% ವರೆಗೆ (ಪ್ರಕ್ರಿಯಾ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡು)
4	ಸ್ಟ್ಯಾಂಪ್ ಡ್ಯೂಟಿ, ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಲೋನ್ ಒಪ್ಪಂದದ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಇತರ ಸಂಬಂಧಿತ ಶುಲ್ಕಗಳು, ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳ ಮೇಲೆ ಭದ್ರತಾ ರಚನೆ ಇತ್ಯಾದಿ.	ಆಯಾ ರಾಜ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಪ್ರಚಲಿತ ಸ್ಟ್ಯಾಂಪ್ ಡ್ಯೂಟಿ ದರಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಭರಿಸಬೇಕು.
5	ಲೋನ್ ರದ್ದತಿ/ ಮರುಬುಕಿಂಗ್ ಮೇಲಿನ ಶುಲ್ಕಗಳು	₹ 5,000/-
6	ಪಾವತಿ ಇನ್‌ಸ್ಟ್ರುಮೆಂಟ್ ಬೌನ್ಸ್ ಶುಲ್ಕಗಳು (ಚೆಕ್/ ಎಸಿಎಚ್ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಮ್ಯಾಂಡೇಟ್‌ಗಳು)	ಪ್ರತಿ ಫೈನೇಗ್ ₹ 600
7	ಗಡುವು ಮೀರಿದ ಇಎಂಐ/ಕಂತು/ಮುಂಚಿತ-ಇಎಂಐ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	ಲೋನಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಅದೇ ಬಡ್ಡಿ ದರದಲ್ಲಿ.
8	ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಬಾಕಿಗಳ ಪಾವತಿಗಳಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬಕ್ಕಾಗಿ ದಂಡ ಶುಲ್ಕಗಳು (ಗಡುವು ಮೀರಿದ ಇಎಂಐ/ ಕಂತು/ ಮುಂಚಿತ- ಇಎಂಐ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯ ಜೊತೆಗೆ)	ವಾರ್ಷಿಕ 12% ಅಂದರೆ, ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಬಾಕಿಗಳು/ ಇಎಂಐ/ ಕಂತು/ ಮುಂಚಿತ-ಇಎಂಐ ಪಾವತಿಯಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬ/ ಡಿಫಾಲ್ಟ್‌ನ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಗಡುವು/ ಡಿಫಾಲ್ಟ್ ಮೊತ್ತದ 1% ಮತ್ತು ಜಿಎಸ್‌ಟಿ
9	ಪ್ರೋಟಿಂಗ್‌ನಿಂದ ಫಿಕ್ಸೆಡ್ ಬಡ್ಡಿ ದರಕ್ಕೆ ಬದಲಾಯಿಸಲು ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಇದಕ್ಕೆ ತದ್ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ; ಅಥವಾ ಲೋನಿನ ರಿಪ್ರೆಸಿಂಗ್	ಬಾಕಿ ಅಸಲು ಮೊತ್ತದ ಮೇಲೆ 0.50%
10	ಮರುಪಾವತಿ ಇನ್‌ಸ್ಟ್ರುಮೆಂಟ್/ನಾಚ್ ಬದಲಾಯಿಸಲು ಪಾವತಿ ಇನ್‌ಸ್ಟ್ರುಮೆಂಟ್ ಸ್ವಾಪ್ ಶುಲ್ಕ	ಪ್ರತಿ ಸ್ವಾಪ್‌ಗೆ ₹ 500
11	ಅಕೌಂಟ್‌ಗಳ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್	ಪ್ರತಿ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್‌ಗೆ ₹ 500/-
12	ವಾರ್ಷಿಕವಾಗಿ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಲಾದ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಅಥವಾ ಲೋನ್ ವಿತರಣೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ವೆಲ್ಯಮ್ ಲೆಟರ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಒದಗಿಸಲಾದ ಲೋನ್	ಇಮೇಲ್ ಅಥವಾ ಡಿಜಿಟಲ್ ಲಿಂಕ್ ಮೂಲಕ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಲಾದ ಸಾಫ್ಟ್ ಕಾಪಿಗಾಗಿ ₹ 250/- ಮತ್ತು ಹಾರ್ಡ್



	ಒಪ್ಪಂದದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಬಡ್ಡಿ ಸ್ಟ್ರೆಟ್‌ಮೆಂಟ್/ ಎನ್‌ಬಿಸಿ / ಪ್ರೋರೋಕ್ಲೋಸರ್ ಲೆಟರ್/ ವೆಲ್ಯೂ ಲೆಟರ್/ ಅಮೋರ್ಟ್‌ಸೇಶನ್ ಶೆಡ್ಯೂಲ್/ ಲೋನ್ ಒಪ್ಪಂದದ ನಕಲಿ	ಕಾಪಿಯಲ್ಲಿ ₹ 550
13	ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳ ಪಟ್ಟಿಯ ಶುಲ್ಕ	₹ 500/-
14	ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ಪ್ರತಿಯ ಮರುಪಡೆಯುವಿಕೆ	ಒಂದು ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗೆ ₹ 250 /-, 2 ರಿಂದ 4 ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳಿಗೆ ₹ 500/-, 4 ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳಿಗೆ ₹ 750
15	ಭಾಗಶಃ ಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಪಾವತಿ/ ಪ್ರೋರೋಕ್ಲೋಸರ್ ಶುಲ್ಕಗಳು (ತೀರಿಕೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ ಅಸಲು ಮೊತ್ತದ ಮೇಲೆ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತದೆ)	4% ಫಿಕ್ಸ್‌ಡ್ ಬಡ್ಡಿ ದರದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸಂಯೋಜಿತ ಬಡ್ಡಿ ದರದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಲೋನ್‌ಗಳಿಗೆ ಫಿಕ್ಸ್‌ಡ್ ಬಡ್ಡಿ ದರದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಲೋನ್‌ಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಪಾವತಿಯು ಸಾಲಗಾರರ ಸ್ವಂತ ಮೂಲದಿಂದ ಹೊರಗಿರುವುದಿಲ್ಲ; ಅಥವಾ ಬಿಸಿನೆಸ್ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ವಿಸ್ತರಿಸಲಾದ ಲೋನ್‌ಗಳಿಗೆ ಪ್ರೋಟಿಂಗ್ ಬಡ್ಡಿ ದರದ ಮೇಲಿನ ಲೋನ್‌ಗಳಿಗೆ 4%.
16	ಪ್ರೋರೋಕ್ಲೋಸರ್ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡುವ ಶುಲ್ಕಗಳು	₹ 1500/-
17	ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಶುಲ್ಕಗಳು	ಗ್ರಾಹಕರ ನಿವಾಸ/ ಕಚೇರಿಯಿಂದ ಬಾಕಿಗಳ ಸಂಗ್ರಹಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಭೇಟಿ ₹ 600
18	ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ಬಡ್ಡಿ (ಯಾವುದೇ ಲೋನ್ ಅಕೌಂಟ್‌ನ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಬಡ್ಡಿ ದರ ಮತ್ತು ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಬಡ್ಡಿ ದರದ ಅಂತರದಿಂದಾಗಿ ಸಂಚಿತವಾದ ಯಾವುದೇ ಬಡ್ಡಿ)	ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಲೋನ್ ಮುಚ್ಚುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ರಿಫಂಡ್ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ ಅಥವಾ ಶುಲ್ಕ ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ
19	ಲೋನ್ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಗೃಹ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಮಾಡುವ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಶುಲ್ಕಗಳು	ಲೋನ್ ಅಕೌಂಟ್‌ಗೆ ನಿಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ/ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ
20	ಕೂಡಲೇ ಒದಗಿಸುವ ಸೇವೆಗಳ ಶುಲ್ಕಗಳು - ಮರುಪಾವತಿ ಅಥವಾ ಇತರ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ	ಸೇವೆಗಳ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ
21	ಸಿಇಆರ್‌ಎಸ್‌ಎಬಿ ಶುಲ್ಕಗಳು	₹ 5 ಲಕ್ಷಗಳವರೆಗಿನ ಲೋನ್ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ₹ 50 ಜೊತೆಗೆ ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ₹ 5 ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಲೋನ್ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ₹ 100 ಪ್ಲಸ್ ಜಿಎಸ್‌ಟಿ

ದಯವಿಟ್ಟು ಗಮನಿಸಿ:

- ಲೋನ್ ಮೇಲೆ ವಿಧಿಸಲಾಗುವ ಪ್ರೋಟಿಂಗ್ ಬಡ್ಡಿ ದರವನ್ನು (ಆರ್‌ಒಬಿ) ಬೆಂಚ್‌ಮಾರ್ಕ್ ಪ್ರೋಟಿಂಗ್ ರೆಫರೆನ್ಸ್ ದರ (ಎಫ್‌ಆರ್‌ಆರ್) ಲೋನ್ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ದರಕ್ಕೆ ಲಿಂಕ್ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ, ಬೆಂಚ್‌ಮಾರ್ಕ್ ಪ್ರೋಟಿಂಗ್ ರೆಫರೆನ್ಸ್ ದರದಲ್ಲಿ (ಎಫ್‌ಆರ್‌ಆರ್) ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
- ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನಿನ ಪ್ರಕಾರ ಮೇಲಿನ ಶುಲ್ಕಗಳ ಮೇಲೆ ಎಲ್ಲಾ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ತೆರಿಗೆಗಳು, ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ಅಂಡರ್‌ರೈಟಿಂಗ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರರ ಸಾವು ಮತ್ತು ತೀವ್ರ ಅಂಗವಿಕಲತೆಯಂತಹ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಸಾಲದಾತರು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಲಾಗಿನ್ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ರಿಫಂಡ್ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ಮೇಲಿನ ಟ್ಯಾರಿಫ್ ಶೆಡ್ಯೂಲ್/ಶುಲ್ಕಗಳ ಶೆಡ್ಯೂಲ್ ಸಮಗ್ರವಾಗಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಪ್ರಸ್ತುತ ನಮೂದಿಸಿದ ಶುಲ್ಕಗಳು ಪ್ರಸ್ತುತ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ದರಗಳಲ್ಲಿವೆ ಮತ್ತು ಸಾಲದಾತರ ಸ್ವಂತ ಮತ್ತು ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬದಲಾಯಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಬದಲಾವಣೆಗಳು ಅಂತಿಮವಾಗಿರುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಅದರ ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಬದಲಾಗಿರುತ್ತವೆ. ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಫೀಸ್/ಶುಲ್ಕಗಳು ಅಥವಾ ಪ್ರೋಟಿಂಗ್ ರೆಫರೆನ್ಸ್ ದರ (ಎಫ್‌ಆರ್‌ಆರ್) ಬದಲಾವಣೆಯ



ಇತ್ತೀಚಿನ ಅಪ್ಡೇಟ್‌ಗಾಗಿ ದಯವಿಟ್ಟು ನಮ್ಮ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ [www.grihumhousing.com](http://www.grihumhousing.com) ನೋಡಿ ಅಥವಾ ಶಾಖೆಯ ನೋಟೀಸ್ ಬೋರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲಾದ ಸಾಲದಾತರ ಹತ್ತಿರದ ಶಾಖೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ. ಶುಲ್ಕಗಳ ಯಾವುದೇ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಯ ನಂತರ, ಸಾಲದಾತರು ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶನ, ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ನೋಟೀಸ್ ಬೋರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶನ, ಶಾರ್ಟ್ ಮೆಸೇಜಿಂಗ್ ಸೇವೆ, ಇ-ಮೇಲ್, ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಮೆಸೇಜ್, ಕರೆಗಳು ಅಥವಾ ನೋಟೀಸ್‌ನಂತಹ ಯಾವುದೇ ವಿಧಾನಗಳ ಮೂಲಕ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಯ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ತಿಳಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಸಾಲಗಾರರು ಪರಿಷ್ಕೃತ ದರಗಳಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಮೊಬೈಲ್ ನಂಬರ್ ಸೇರಿದಂತೆ ನಿಮ್ಮ ಸಂಪರ್ಕ ವಿವರಗಳಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಆದಷ್ಟು ಬೇಗ ಅಪ್ಡೇಟ್‌ಗಾಗಿ ದಯವಿಟ್ಟು ಸಾಲದಾತರಿಗೆ ತಿಳಿಸಿ.

5. ಸ್ವಂತ ಮೂಲಗಳು" ಎಂದರೆ ಪೂರ್ವ-ಪಾವತಿ/ಪೋಸ್ಟ್‌ಡೇಟ್ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಲಗಾರರು ಬಳಸಿದ/ಪಡೆದ ಯಾವುದೇ ಮೂಲ ಎಂದರ್ಥ ಮತ್ತು ಇದು ಬ್ಯಾಂಕ್, ವಸತಿ ಹಣಕಾಸು ಕಂಪನಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಲ್ಲದ ಹಣಕಾಸು ಕಂಪನಿ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಾಲವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿಲ್ಲ.
6. ಯಾವುದೇ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣೆಗಳಿಗಾಗಿ, ದಯವಿಟ್ಟು ಸೋಮವಾರದಿಂದ ಶನಿವಾರದವರೆಗೆ 9:00 A.M. ನಿಂದ 7:00 P.M. ವರೆಗೆ ನಮ್ಮ ಟೋಲ್-ಫ್ರೀ ಗ್ರಾಹಕ ಸಹಾಯವಾಣಿ ನಂಬರ್ 1800 266 3204 ನಲ್ಲಿ ನಮ್ಮನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ ಅಥವಾ [customercare@grihumhousing.com](mailto:customercare@grihumhousing.com) ಗೆ ಇಮೇಲ್ ಕಳುಹಿಸಿ
7. ನಮ್ಮ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ [www.Grihumhousing.com](http://www.Grihumhousing.com) ನಲ್ಲಿ ತ್ವರಿತ ಪಾವತಿ ಆಯ್ಕೆಯ ಮೂಲಕವೂ ನೀವು ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡಬಹುದು ಮತ್ತು ಲಿಂಕ್ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾದ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸಬಹುದು.
8. ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಎಲ್ಲಾ ಪೋಸ್ಟ್‌ಡೇಟ್ ಕೋರಿಕೆಗಳನ್ನು ಸಾಲದಾತರು ಅಂತಹ ಕೋರಿಕೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 21 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ಸಾಲದಾತರು ಪರಿಹರಿಸುತ್ತಾರೆ.

ಗೃಹ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ಗಾಗಿ. (ಮೊದಲು ಪೂನಾವಾಲಾ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್)	ಸಾಲಗಾರ(ರು):
ಅಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರರು	ಸಾಲಗಾರ(ರ) / ಸಹ-ಸಾಲಗಾರ(ರ) ಸಹಿ
	ಖಾತರಿದಾರ (ರು)
	ಖಾತರಿದಾರ(ರ) ಸಹಿ



**ಗ್ರಾಹಕರ ವಿಚಾರಣೆ ರಿಸಲ್ಯೂಶನ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ:**

**ನಮಗೆ ಕರೆ ಮಾಡಿ**

ನಿಮ್ಮ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಅಥವಾ ಸೇವಾ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗಾಗಿ, ದಯವಿಟ್ಟು 1800 266 3204 ಗೆ ಕರೆ ಮಾಡಿ. ನಿಮಗೆ ಉತ್ತಮ ಸೇವೆ ನೀಡಲು ನಾವು ಉತ್ಸುಕರಾಗಿದ್ದೇವೆ. ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಕಾಲ್ ಸೆಂಟರ್ ಸೋಮವಾರದಿಂದ ಶನಿವಾರದವರೆಗೆ 9:00 am ಮತ್ತು 7:00 pm ನಡುವೆ ಲಭ್ಯವಿದೆ.

**ಈ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ ಕೂಡ ನೀವು ನಮಗೆ ಬರೆಯಬಹುದು:**

ಮ್ಯಾನೇಜರ್ - ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವೆಗಳು,

**ಗೃಹಂ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್**

**ನೋಂದಾಯಿತ ಕಚೇರಿ:** 6ನೇ ಮಹಡಿ, ಬಿ- ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್, ಗಂಗಾ ಟ್ರೂನೋ, ಲೋಹೆಗಾಂವ್, ಪುಣೆ-411014, ಮಹಾರಾಷ್ಟ್ರ

**ನೀವು ನಮಗೆ ಇಮೇಲ್ ಮಾಡುವ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದೀರಿ:** [customercare@grihumhousing.com](mailto:customercare@grihumhousing.com) (ದಯವಿಟ್ಟು ನಿಮ್ಮ ಲೋನ್ ಅಕೌಂಟ್ ನಂಬರ್ ಮತ್ತು ಕಾಂಟಾಕ್ಟ್ ನಂಬರನ್ನು ಸಬ್ಜೆಕ್ಟ್ ಲೈನಿನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿ).

ನಿಮ್ಮ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆದ 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ಅಥವಾ ನಿಮ್ಮ ಇಮೇಲ್ ಪಡೆದ 48 ಗಂಟೆಗಳ ಒಳಗೆ ನಿಮ್ಮ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ನಾವು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುತ್ತೇವೆ. 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ನಿಮ್ಮ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ನಮಗೆ ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದರೆ, ಸಾಲದಾತರಿಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಲು ಹೆಚ್ಚು ಸಮಯ ಏಕೆ ಬೇಕು ಎಂಬುದಕ್ಕೆ ನಾವು ನಿಮಗೆ ಕಾರಣವನ್ನು ವಿವರಿಸುತ್ತೇವೆ.

**ಎಸ್ಕಲೇಶನ್ 1 :**

ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕ ಸಹಾಯವಾಣಿ/ಸಹಾಯವಾಣಿಯಿಂದ ನೀವು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯೊಂದಿಗೆ ತೃಪ್ತಿ ಹೊಂದಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ನೀವು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಿಗೆ [head.customercare@grihumhousing.com](mailto:head.customercare@grihumhousing.com) ಗೆ ಬರೆಯಬಹುದು (ದಯವಿಟ್ಟು ನಿಮ್ಮ ಲೋನ್ ಅಕೌಂಟ್ ನಂಬರ್ ಮತ್ತು ಸಂಪರ್ಕ ನಂಬರನ್ನು ವಿಷಯ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿ).

**ಎಸ್ಕಲೇಶನ್ 2 :**

ನೀವು ಇನ್ನೂ ತೃಪ್ತಿ ಹೊಂದಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ನೀವು [nodalofficer@grihumhousing.com](mailto:nodalofficer@grihumhousing.com) ನಲ್ಲಿ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಬರೆಯಬಹುದು

**ನ್ಯಾಷನಲ್ ಹೌಸಿಂಗ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ (ಎನ್‌ಎಚ್‌ಬಿ) ಎಸ್ಕಲೇಶನ್:**

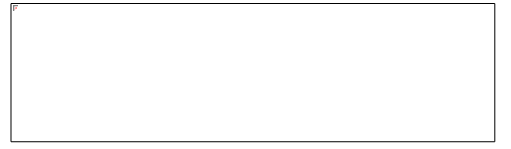
ಒಂದು ವೇಳೆ ನೀವು ಮೊದಲ ದೂರನ್ನು ಮಾಡಿದ ಒಂದು ತಿಂಗಳ ಒಳಗೆ ಸಾಲದಾತರಿಂದ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯಿಂದ ನೀವು ಅಸಂತೃಪ್ತರಾಗಿದ್ದರೆ, ನೀವು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸಂವಹನ ವಿಧಾನಗಳ ಮೂಲಕ NHB ಯ ದೂರು ಪರಿಹಾರ ಸೆಲ್ ಅನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು:

(a) **ಆನ್ಲೈನ್ ಮೋಡ್-** ದೂರನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಲು ನೀವು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಲಿಂಕ್ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಬಹುದು: <https://grids.nhbonline.org.in>.

(b) **ಆಫಲೈನ್ ಮೋಡ್-** ಆಫಲೈನ್/ಫಿಸಿಕಲ್ ಮೋಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರೋಸ್ಟ್ ಮೂಲಕ, ನೀವು <https://www.nhb.org.in/grievance-redressal-%20officer> ಲಿಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ನಿಗದಿತ ಫಾರ್ಮ್‌ನಲ್ಲಿ ಬರೆಯಬಹುದು/

ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ ಇಲಾಖೆ, ನ್ಯಾಷನಲ್ ಹೌಸಿಂಗ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಕೋರ್ 5A, ಇಂಡಿಯಾ ಹ್ಯಾಬಿಟಾಟ್ ಸೆಂಟರ್, ಲೋಧಿ ರೋಡ್, ನವದೆಹಲಿ- 110 003.

<p>ಗೃಹಂ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ಗಾಗಿ. (ಮೊದಲು ಪೂನಾವಾಲಾ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್)</p> <p>ಅಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರರು</p>	<p>ಸಾಲಗಾರ(ರು):</p> <p>ಸಾಲಗಾರ(ರ) / ಸಹ-ಸಾಲಗಾರ(ರ) ಸಹಿ</p>
	<p>ಖಾತರಿದಾರ (ರು)</p>



ಖಾತರಿದಾರರ ಸಹಿ

**Grihum Housing Finance Limited**

(Formerly known as Poonawalla Housing Finance Limited)

**CIN:** U65922PN2004PLC208751

**Registered Office:** 6th Floor, B- Building, Ganga Trueno, Lohegaon, Pune-411014, Maharashtra  
T: +91 020 67808091 | E: [customercare@grihumhousing.com](mailto:customercare@grihumhousing.com) | W: [www.grihumhousing.com](http://www.grihumhousing.com)